

Số: 28/TB-CTL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc tổ chức Lễ tốt nghiệp và trao bằng tốt nghiệp cử nhân đợt 1-2024

Thực hiện Thông báo số 292/TB-DCT ngày 9/4/2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công Thương TP. Hồ Chí Minh về việc tổ chức Lễ tốt nghiệp và trao bằng tốt nghiệp Thạc sỹ, kỹ sư, cử nhân đợt 1-2024

Khoa Chính trị- Luật thông báo về việc tổ chức Lễ tốt nghiệp và trao bằng tốt nghiệp cử nhân đợt 1-2024 cho sinh viên ngành Luật Linh tế như sau:

1. Đối tượng: Sinh viên Đại học ngành Luật Kinh tế đã được công nhận tốt nghiệp vào đợt 1-năm 2024

2. Địa điểm- thời gian tổ chức Lễ:

Địa điểm: Hội Trường C, Trường Đại học Công Thương TP. Hồ Chí Minh

Thời gian: 15h00, ngày 10/5/2023

3. Hướng dẫn sinh viên tham dự Lễ:

Sinh viên chụp hình tham dự Lễ: 8h00-11h30 ngày 3/5/2024 tại Phòng Truyền thông B.103

Sinh viên nhận Lễ phục: 12h00 ngày 10/5/2024 tại tầng Trệt- trung tâm thư viện. Sau khi kết thúc buổi Lễ, sinh viên trở về Trung tâm thư viện để trả Lễ phục.

4. Thời gian và địa điểm phát bằng tốt nghiệp

Thời gian: từ ngày 10/5/2024 đến ngày 15/5 /2024

- Sáng 7h00-11h30

- Chiều 13h00-16h30

- Thứ 7 (11/5) và chủ nhật (12/5): từ 13h00-16h30.

Lưu ý: Sinh viên cần mang theo Căn cước công dân hoặc thẻ sinh viên, chứng chỉ Ngoại ngữ, Tin học khi đến nhận bằng tốt nghiệp. Đối với sinh viên không đến nhận bằng tốt nghiệp đúng thời gian nêu trên, sinh viên liên hệ phòng Đào tạo vào *thứ hai, thứ tư, thứ sáu* hàng tuần để nhận bằng tốt nghiệp.

Địa điểm: Phòng Đào tạo C.102

5. Phân công nhiệm vụ và tiến độ thực hiện

STT	Người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành
1	Phan Ái Nhi	Lập dự trù kinh phí tổ chức	05/5/2024
2	Phạm Thị Lan Anh	Chuẩn bị hậu cần	10/5/2024
3	Mai Lan Phương	Phụ trách công tác truyền thông	10/5/2024
4	Nguyễn Thị Thu Trang	Phụ trách buổi lễ tốt nghiệp	10/5/2024

Trên đây là thông báo tổ chức Lễ tốt nghiệp và và trao bằng tốt nghiệp cử nhân đợt 1- 2024 cho sinh viên ngành Luật Linh tế. Đề nghị tất cả giảng viên và sinh viên Khoa Chính trị - Luật nghiêm túc thực hiện thông báo này./.

Nơi nhận:

- Phòng Đào tạo (để báo cáo, phối hợp)
 - GV, sinh viên (để thực hiện);
- Lưu VPK.

PHÓ TRƯỞNG KHOA

(đã ký)

Phan Thị Thu Thúy