

KẾ HOẠCH

Về việc thực hiện đề xuất, xét duyệt đề tài khoa học và công nghệ cấp Trường dành cho sinh viên Khoa Chính trị- Luật năm học 2023 - 2024

Căn cứ Thông báo số 460/TB-DCT ngày 06 tháng 06 năm 2023 của Hiệu trưởng trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm TP.HCM về việc đề xuất, xét duyệt, giao nhiệm vụ đề tài khoa học và công nghệ cấp Trường dành cho sinh viên, học viên, nghiên cứu sinh năm học 2023 - 2024;

Nhằm hỗ trợ và khuyến khích hoạt động nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ của sinh viên, Khoa Chính trị- Luật xây dựng kế hoạch về việc triển khai đề xuất, xét duyệt đề tài khoa học và công nghệ cấp trường dành cho sinh viên năm học 2023 - 2024, cụ thể như sau:

1. Đối tượng

Là sinh viên Khoa Chính trị - Luật (còn thời gian học tập theo chương trình đào tạo tối thiểu 1 năm, tính từ ngày 15/8/2023), có đủ năng lực nghiên cứu và được Hội đồng khoa học và đào tạo (KH&ĐT) cấp Khoa xét duyệt thông qua.

Tại thời điểm xét duyệt không đang là chủ nhiệm đề tài cùng cấp chưa được thanh lý hợp đồng hoặc đang bị xử lý kỷ luật.

2. Yêu cầu đối với đề tài khoa học và công nghệ cấp Trường dành cho sinh viên ngành Luật Kinh tế

Thời gian thực hiện đề tài: từ 6 tháng đến 12 tháng.

Nội dung đề tài không trùng lặp với các công trình khoa học đã công bố.

Đề tài nghiên cứu phù hợp định hướng khoa học và công nghệ của Nhà trường.

Sinh viên cam kết tham gia các giải thưởng sinh viên nghiên cứu khoa học cấp Trường và cấp Thành phố/Bộ (nếu được chọn tham dự).

Khuyến khích đề tài có sản phẩm ứng dụng (sản phẩm thực tế/mô hình/trang thiết bị/hệ thống quản lý/phần mềm...).

Khuyến khích có bài báo (do chủ nhiệm đề tài là tác giả) đăng trên tạp chí/hội nghị, hội thảo trong hoặc ngoài nước thuộc danh mục được tính điểm của HDGSNN hoặc tạp chí Khoa học Công nghệ và Thực phẩm của Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm TP. Hồ Chí Minh hoặc có đơn hợp lệ về sở hữu trí tuệ. Trong bài báo/hồ sơ sở hữu trí tuệ có nêu nguồn từ đề tài khoa học và công nghệ cấp Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm TP. Hồ Chí Minh.

Hồ sơ đề xuất đề tài khoa học và công nghệ cấp Trường dành cho sinh viên:

- + Bìa ngoài hồ sơ đăng ký đề tài.
- + Đơn đăng ký chủ trì đề tài.
- + Phiếu đề xuất đề tài khoa học và công nghệ.
- + Thuyết minh đề tài.
- + Tổng hợp đề xuất đề tài khoa học và công nghệ cấp Trường dành cho sinh viên, của Khoa.
- + Biên bản họp thông qua đề xuất đề tài của Hội đồng KH&ĐT Khoa Chính trị- Luật.

Hồ sơ đăng ký tuyển chọn phải được đóng cuốn, nộp 01 bản gốc và file mềm. Các hồ sơ được sắp xếp theo thứ tự như đã liệt kê.

3. Thời gian và nơi nhận hồ sơ

Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày ra thông báo đến **16 giờ ngày 01/7/2023**.

Sinh viên tham gia gửi bản gốc và file mềm hồ sơ đăng ký đề tài về văn phòng Khoa Chính trị- Luật (cô Phạm Thị Lan Anh nhận) và gửi về địa chỉ email kctl@hufi.edu.vn

4. Tiến độ thực hiện

TT	Thời gian	Nội dung	Đơn vị thực hiện
1	07/6/2023-09/6/2023	Thông báo đề xuất, xét duyệt đề tài khoa học và công nghệ cấp Trường dành cho sinh viên, năm học 2023 - 2024.	Ban Chủ nhiệm khoa
2	10/6/2023 - 01/7/2023	Cố vấn học tập triển khai tới các lớp	1 lớp/1 đề tài hoặc ghép các lớp
3	02/7/2023-07/7/2023	Xét duyệt đề tài	Hội đồng KHCN cấp khoa
4	08/7/2023-10/7/2023	Gửi hồ sơ đăng ký về phòng KHCN.	Khoa Chính trị- Luật Chủ nhiệm đề tài
5	11/7/2023 - 23/7/2023	Tổ chức xét duyệt nội dung, tài chính đề tài khoa học và công nghệ cấp Trường dành cho sinh viên, năm học 2023 - 2024.	Hội đồng xét duyệt nhà trường
6	24/7/2023 - 15/8/2023	Hoàn thiện hồ sơ theo yêu cầu của Hội đồng.	Chủ nhiệm đề tài

7	16/8/2023 - 30/8/2023	Giao nhiệm vụ thực hiện đề tài khoa học và công nghệ cấp Trường dành cho sinh viên, năm học 2023 - 2024 và ký Thuyết minh, Hợp đồng đề tài.	Phòng KHCN, Khoa Chính trị- Luật Chủ nhiệm đề tài
---	--------------------------	---	--

Căn cứ nội dung và tiến độ trong Thông báo này, Khoa Chính trị- Luật yêu cầu các Trưởng bộ môn, giảng viên cố vấn học tập các lớp triển khai kế hoạch chi tiết, rộng rãi đến sinh viên về việc đề xuất, xét duyệt đề tài khoa học và công nghệ cấp Trường dành cho sinh viên, năm học 2023 - 2024./.

Nơi nhận:

- TBM, GV,SV;
- Lưu: VPK

PHÓ TRƯỞNG KHOA

(đã ký)

TS. Phan Thị Thu Thúy