

Số: 02/KH-KCTr-L

## **KẾ HOẠCH**

### **Tổ chức Khóa luận Tốt nghiệp sinh viên ngành Luật kinh tế Khóa 10 (2019-2023)**

Căn cứ vào Quy chế đào tạo đại học theo hệ thống tín chỉ ban hành theo Quyết định số 2474 ngày 14 tháng 10 năm 2020 của Hiệu trưởng trường ĐH Công nghiệp Thực phẩm TP.HCM;

Căn cứ Quyết định số 1674/QĐ-DCT ngày 06 tháng 7 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành tiến độ đào tạo năm học 2022-2023;

Căn cứ Chương trình đào tạo ngành Luật kinh tế K10 của Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm thành phố Hồ Chí Minh;

Khoa Chính trị -Luật ban hành kế hoạch Tổ chức Khóa luận tốt nghiệp cho sinh viên ngành Luật kinh tế Khóa 10 (2019-2023) như sau:

**1. Đối tượng:** Sinh viên, Giảng viên

**2. Nội dung thực hiện**

<b>TT</b>	<b>THỜI GIAN THỰC HIỆN</b>	<b>NỘI DUNG</b>	<b>NGƯỜI THỰC HIỆN</b>	<b>GHI CHÚ</b>
1	Từ ngày 01/10/2022 đến ngày 16/10/2022	-Xét danh sách SV đủ điều kiện làm KLTN. -Hội đồng xét duyệt danh mục đề tài Khóa luận TN -BCNK phân công DSGV tham gia hướng dẫn SV viết khóa luận TN	BCNK	
2	Ngày 17/10/2022	Công bố danh sách GVHD và danh sách đề tài khóa luận tốt nghiệp.	BCNK	-Văn phòng Khoa Chính trị - Luật - Microsoft Teams - SV liên hệ GVHD theo SĐT

				và Email trên danh sách phân công để thực hiện khóa luận TN
3	Từ ngày 18/10/2022 đến 16h ngày 19/10/2022	GVHD và SV trao đổi và thống nhất tên đề tài khóa luận tốt nghiệp.	Giảng viên và sinh viên	
4	Từ ngày 20/10/2022 đến 14h ngày 21/10/2022	SV nộp đơn đăng ký đề tài ( <i>theo biểu mẫu</i> )	- Nộp tại Văn phòng Khoa Chính trị - Luật. - Người nhận: Cô Phạm Thị Huyền	
5	Từ ngày 21/10/2022 đến 14h ngày 24/10/2022	GVHD hướng dẫn SV viết đề cương tổng quát, hoàn thành đề cương tổng quát	Giảng viên và sinh viên	
6	Từ ngày 24/10/2022 đến 14h ngày 25/10/2022	SV nộp đề cương tổng quát	- Người nhận: Cô Phạm Thị Huyền	-In ra giấy khổ A4, đóng quyển, số lượng 2 quyển, bìa màu xanh - Nộp tại Văn phòng Khoa Chính trị - Luật.
7	Từ ngày 26/10/2022 đến ngày 28/10/2022	Họp Hội đồng duyệt đề tài và đề cương tổng quát Khóa luận tốt nghiệp	Hội đồng	Thực hiện theo bảng phân công BCNK
8	Ngày 29/10/2022	Công bố chính thức danh sách SV thực hiện Khóa luận tốt nghiệp + Đề tài SV thực hiện Khóa luận tốt nghiệp + GVHD	BCNK	-Văn phòng Khoa Chính trị - Luật -SV tham gia lớp Khóa luận TN K10 trên hệ thống Microsoft Teams -Web khoa
9	Ngày 30/10/2022	Trao đổi, phản hồi (nếu có)	BCNK; GVHD; SV	
10	Từ ngày 31/10/2022 – đến ngày 20/11/2022	Sinh viên viết Khóa luận tốt nghiệp	- GV hướng dẫn - SV viết Khóa luận tốt nghiệp	
11	Từ ngày 21/11/2022- đến ngày 23/12/2022	SV nộp <b>Phiếu theo dõi tiến độ có xác nhận của GVHD.</b>	- Nộp tại Văn phòng Khoa Chính trị - Luật. - Người nhận: Cô	

			Phạm Huyền	
12	Từ ngày 23/11/2022- đến ngày 25/11/2022	-Tổng hợp Phiếu theo dõi tiến độ có xác nhận của GVHD	BCNK và GVHD	
14	Từ ngày 23/11/2022- đến ngày 25/12/2022	Sinh viên viết Khóa luận tốt nghiệp	- GV hướng dẫn - SV viết Khóa luận tốt nghiệp	
15	Ngày 26/12/2022- đến 14h ngày 27/12/2022	SV nộp cuốn KLTN hoàn chỉnh về VPK	- Nộp tại Văn phòng Khoa Chính trị - Luật. - Người nhận: Cô Phạm Huyền	Nộp trước khi sinh viên bảo vệ khóa luận tại Hội đồng chấm KLTN: Sinh viên nộp <b>năm (05) quyển</b> KLTN bìa màu xanh, gáy đóng bằng kim bấm.
16	Ngày 26/12/2022- đến 14h ngày 27/12/2022	Lập Hội đồng chấm KLTN	BCNK	GV tham gia Hội đồng đánh giá Khóa luận của sinh viên không được đồng thời là GVHD đã HD sinh viên viết khóa luận.
17	Ngày 28/12/2022- đến ngày 10/01/2023	SV báo cáo khóa luận TN trước Hội đồng bảo vệ KLTN.	-SV xem tra cứu thông tin Thời gian, Địa điểm tổ chức bảo vệ KLTN trên website Khoa -Lớp Khóa luận TN K10 trên hệ thống Microsoft Teams	
	Ngày 11/01/2023- đến 8h ngày 13/01/2023	SV chỉnh sửa lại nội dung KLTN và nộp cuốn KLTN hoàn chỉnh về VPK.	- Nộp tại Văn phòng Khoa Chính trị - Luật. - Người nhận: Cô Phạm Huyền	Nộp sau khi sinh viên đã hoàn chỉnh khóa luận theo yêu cầu của Hội đồng chấm KLTN, đã có xác nhận của Hội đồng chấm KLTN và giảng

				viên hướng dẫn: Sinh viên nộp <b>một (01) quyển</b> KLTN bìa mạ vàng màu xanh da trời (blue) và <b>một (01) đĩa CD</b> chứa file Word, file PDF dữ liệu KLTN (trên bìa đĩa CD có ghi thông tin tên đề tài KLTN, tên giảng viên hướng dẫn, tên sinh viên thực hiện khoá luận và mã số sinh viên.
18	Ngày 11/01/2023- đến ngày 15/01/2023	Hoàn thành Hồ sơ Khóa luận K10	BCNK. Giáo vụ. Thư ký học phần KLTN	

Trên đây là kế hoạch Tổ chức Khóa luận tốt nghiệp của sinh viên ngành Luật kinh tế Khóa 10 (2019-2023). Đề nghị giảng viên và sinh viên nghiêm túc thực hiện.

**Nơi nhận:**

- Ban chủ nhiệm khoa (*để chỉ đạo*);
- Giảng viên; sinh viên (*để thực hiện*);
- Lưu: Văn phòng khoa

**TRƯỞNG KHOA**



**TS. Nguyễn Thị Thu Thoa**